

Obec Smidary
Dům s pečovatelskou službou
Loučná Hora 69, 503 53 Smidary
IČ 00269549; Tel.: 495 496 101/134



Informace ke zpracování osobních údajů klientů

a zájemců o sociální službu (GDPR)

Dům s pečovatelskou službou Loučná hora

Správce osobních údajů:

Obec Smidary

Nám. Prof. Babáka 106, 503 53 Smidary

zastoupený Danou Drašíkovou, starostkou obce Smidary

IČ: 00269549

tel.: 495 496 134

email: podatelna@smidary.cz , web: www.smidary.cz/dps-lhora/ ,

kontaktní adresa: Dům s pečovatelskou službou, Loučná Hora 69503 53, Smidary

dále jen **správce údajů**, zpracovává osobní a citlivé údaje v souladu s Obecným nařízením Evropského parlamentu a Rady EU č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES a v souladu s relevantními vnitrostátními právními předpisy v oblasti ochrany osobních údajů (GDPR).

Subjektem údajů se rozumí zájemci o poskytování pečovatelské služby, klienti pečovatelské služby, opatrovníci a další zastupující osoby těchto zájemců a klientů, dále příbuzní a blízké osoby zájemců a klientů. Subjekt údajů má právo být informován o zpracování svých



osobních údajů, zejména o účelu zpracování, totožnosti správce, o jeho oprávněných zájmech a příjemcích osobních údajů.

Osobními údaji se rozumí jakýkoliv druh informací, který je možné přímo či nepřímo spojit s určitou fyzickou osobou. Veškeré zpracovávané osobní údaje jsou správcem údajů považovány za přísně důvěrné a je s nimi nakládáno v souladu s platnými právními předpisy v oblasti ochrany osobních údajů.

Osobní a citlivé údaje jsou zpracovány zaměstnanci pečovatelské služby v listinné i elektronické formě a zpracovány pouze v nezbytném rozsahu, po dobu nezbytně nutnou v souladu s účelem, pro který byly poskytnuty.

Zjišťované osobní a citlivé údaje subjektu údajů a jejich účel zpracování:

1) Při jednání o zavedení pečovatelské služby

- identifikační údaje (jméno, příjmení, datum narození, adresa trvalého pobytu),
- kontaktní údaje (kontaktní adresa, telefon),
- údaje o rodině či blízkých osobách, pokud žadatel určí další osobu pro jednání o zavedení pečovatelské služby (jméno, příjmení, vztah, telefon, popř. e-mailová adresa),
- údaje o zákonném zástupci/opatrovníkovi v případě, že žadatel nejedná samostatně (jméno, příjmení, trvalé bydliště, telefon, popř. e-mailová adresa, doložení zákonného oprávnění jednat za žadatele),
- údaje o sociální situaci (odůvodnění podání žádosti, zjišťování nepříznivé sociální situace),
- údaj o možném nároku na poskytování bezplatné pečovatelské služby,

V prvních čtyřech uvedených případech se jedná o informace zjišťované za účelem jednoznačné identifikace subjektu údajů a možnosti kontaktovat jej za účelem sociálního šetření v jeho přirozeném prostředí a v rámci jednání před zavedením pečovatelské služby. V případě, že žadatel určí další osobu pro jednání o zavedení pečovatelské služby, musí tato osoba v žádosti uvést svůj souhlas se zpracováním osobních údajů. Tento souhlas v žádosti uvádí též zákonný zástupce nebo opatrovník. Údaje o sociální situaci slouží ke



zjištění, zda žadatel spadá do okruhu osob, pro které je sociální služba určena. Při jednání o zavedení pečovatelské služby se také zjišťuje nárok na poskytování bezplatné pečovatelské služby dle zákona č. 108/2006 Sb. a to z důvodu domluvy ohledně doložení potřebných potvrzení této skutečnosti. Vyjma údajů o rodině či osobách blízkých se na výše uvedené zpracování osobních údajů o subjektech údajů nevztahuje povinnost získat souhlas těchto osob.

2) Při uzavření Smlouvy o poskytnutí sociální služby - pečovatelské služby

- identifikační údaje (jméno, příjmení, datum narození, adresa trvalého pobytu),
- údaje o zákonném zástupci/opatrovníkovi v případě, že žadatel nejedná samostatně (jméno, příjmení, trvalé bydliště, telefon, popř. e-mailová adresa),
- přání a potřeby v souvislosti s řešením nepříznivé sociální situace,

Jedná se o informace zjišťované za účelem jednoznačné identifikace subjektu údajů a za účelem uzavření nebo změny „Smlouvy o poskytnutí sociální služby – pečovatelské služby“ a aktivní účasti subjektu údajů na tvorbě této smlouvy (viz. individuální nastavení úkonů péče dle potřeb a přání klienta). Tyto osobní údaje klientů jsou zpracovávány na základě povinností uložených zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, tedy na výše uvedené zpracování osobních údajů o subjektech údajů se nevztahuje povinnost získat souhlas těchto osob.

3) Při poskytování pečovatelských služeb

- identifikační údaje (jméno, příjmení, datum narození, bydliště),
- údaje o rodině či blízkých osobách, pokud žadatel určí kontaktní osobu pro případ nouzové situace (jméno, příjmení, vztah, telefon),
- údaje o ošetřujícím lékaři (jméno, příjmení, kontakt),
- zdravotní a jiná rizika související s poskytováním sociálních služeb,
- nepříznivá sociální situace, přání, potřeby a cíle,
- osobní údaje sloužící k prezentaci a propagaci poskytované sociální služby (jméno, příjmení, zvukové a obrazové záznamy),

V prvním případě se jedná o informace zjišťované za účelem jednoznačné identifikace subjektu údajů, tedy informace zpracované správcem údajů na základě zákonných povinností.



Dále pak o údaje, které dávají možnost kontaktovat klientovu rodinu či osoby blízké v nouzové situaci. Nouzovou situací se rozumí zejména náhlé vážné či život ohrožující zhoršení zdravotního stavu, neplánovaná hospitalizace v nemocnici, úmrtí klienta či další klientem individuálně určené závažné situace. Údaje o ošetřujícím lékaři jsou nutné pro poskytnutí doprovodu a objednání k lékaři, pro objednání potřebných léků a dále při řešení výše zmíněných nouzových situací spojených s vážnou změnou zdravotního stavu. S tímto úzce souvisí předání informací souvisejících se zdravotním stavem (nikoliv však lékařských diagnóz), které mohou ovlivnit poskytování sociálních služeb (např. závratě, motání hlavy, vyskytující se stavy bezvědomí, silná nedoslýchavost, výrazné potíže se zrakem apod.). Tyto informace slouží k identifikaci rizik při poskytování sociální služby a k nastavení opatření, která mohou pomoci při předcházení těchto rizik. Ke zpracování údajů o rodině, blízkých osobách, ošetřujícím lékaři a informací souvisejících se zdravotním stavem, je potřeba souhlasu subjektu údajů. Subjekt údajů vyjadřuje svůj souhlas ohledně zpracování údajů o rodině a blízkých osobách ve formuláři „Souhlas kontaktní osoby se zpracováním osobních údajů“. Subjekt údajů vyjadřuje svůj souhlas ohledně zpracování údajů o ošetřujícím lékaři ve formuláři „Souhlas se zpracováním údajů o ošetřujícím lékaři klienta“. Subjekt údajů může předat informace související se zdravotním stavem svým dobrovolným sdělením při jednání, které bezprostředně předchází uzavření „Smlouvy o poskytování sociální služby – pečovatelské služby“. A to tím, že sociálnímu pracovníkovi tyto informace sdělí a ten je zanesení do „Záznamu ze sociálního šetření“ či „Záznamu ze šetření“ (konkrétně do kolonky ostatní důležité informace pro poskytování pečovatelské služby), které stvrzuje subjekt údajů svým podpisem. Výše zmíněné souhlasy může subjekt údajů kdykoliv ústně či písemně odvolat, aniž by tím byl nějak postihnut. Po odvolání tohoto souhlasu není dotčena zákonnost zpracování osobních údajů před odvoláním. Údaje, spojené s nepříznivou sociální situací a definované cíle klienta, jsou výchozí pro plánování průběhu poskytování sociální služby na základě individuálně určených potřeb. Tyto informace jsou zpracovávány na základě plnění zákonných povinností správce údajů. Pořizování fotografií a audiovizuálních záznamů subjektu údajů může správce údajů činit pouze s jeho výslovným souhlasem a pouze za účelem prezentace a propagace sociální služby na svých webových stránkách, v informačních materiálech, tištěných periodikách a nástěnce u kanceláře pečovatelské služby. Tento souhlas uděluje subjekt údajů písemně ve formuláři „Souhlas s pořizováním fotografií a audiovizuálních záznamů“. Tento souhlas může subjekt údajů kdykoliv ústně či písemně odvolat, aniž by tím byl nějak postihnut. Po odvolání tohoto souhlasu není dotčena zákonnost zpracování osobních údajů před odvoláním.



Zpracovatelé a příjemci osobních údajů:

Osobní údaje mohou být vedle správce údajů a jeho pověřených zaměstnanců zpracovávány také zpracovateli organizace, a to na základě smluv o zpracování osobních údajů uzavřených v souladu s platnou legislativou. Zpracovateli osobních údajů jsou v tomto případě podpůrní dodavatelé IT služeb. Dalšími příjemci osobních údajů o subjektu údajů jsou, v rámci posouzení žádosti o poskytnutí pečovatelské služby, členové rady Obce Smidary. Ti hlasují o schválení či neschválení „Žádosti o byt v Domě s pečovatelskou službou“ také na základě písemného vyjádření sociálního pracovníka. Ten vydá písemné vyjádření obsahující identifikační údaje o subjektu údajů se závěrem, zda subjekt údajů potřebuje zajistit úkony pečovatelské služby či nikoliv.

Zabezpečení osobních dat, forma uložení a přístup k datům:

1. Elektronické zabezpečení dat – správce údajů má řádné IT zabezpečení pro data uložená v PC ve formě centrálně nastavených přístupových práv, hesel a certifikátů. Osobní data subjektu údajů nejsou odesílána v textu mailu a bez „zip.“ šifrování. Přístup k PC je umožněn dle pracovních kompetencí pouze oprávněným zaměstnancům pečovatelské služby a chráněn v PC osobními hesly, která se pravidelně obměňují. K tomuto PC nemají přístup žádní jiní uživatelé. Správce osobních údajů používá kvalitní a pravidelně aktualizovaný antivirový program, provádí pravidelné aktualizace a dodržuje obecná pravidla pro práci s PC (zejména co se týče utajení přístupových hesel, která nesdíluje dalším osobám ani jinde veřejně nezaznamenává).
2. Materiálně technické zabezpečení dat – správce údajů se řídí vnitřními předpisy ohledně archivace, skartace a likvidace dokumentů. Písemnosti a hmotné nosiče dat obsahující osobní a citlivá data uchovává v uzamykatelné kanceláři pečovatelské služby a v uzamykatelných skříních, kam mají přístup pouze kompetentní pracovníci, kteří se řídí dokumentační disciplínou (osobní a citlivé údaje nejsou viditelné pro nekompetentní osoby při návštěvě a jednání v kanceláři pečovatelské služby).



Doba uložení osobních údajů:

Správce údajů ukládá osobní údaje po dobu, kdy probíhá řízení o zavedení pečovatelské služby. Pokud nedojde k poskytování pečovatelské služby, nakládá správce údajů s těmito osobními údaji dle vnitřních předpisů o archivaci, skartaci a likvidaci dokumentů. Pokud dojde k poskytování pečovatelské služby, tak ukládá osobní údaje po dobu platnosti smlouvy o poskytování pečovatelské služby a dále dle vnitřních předpisů správce údajů o archivaci, skartaci a likvidaci dokumentů.

Práva subjektu údajů:

- **právo na přístup k osobním údajům**, tzn. právo subjektu údajů zjistit, jaké informace jsou či nejsou o něm zpracovány; právo nahlédnout do těchto údajů a získat bezplatně jednu kopii zpracovaných osobních údajů; právo znát účel zpracování, zabezpečení a formu uložení osobních dat včetně přístupu k těmto datům; kdo a v rámci jaké agendy bude data zpracovávat; plánovanou dobu, po kterou budou osobní data uložena; znát skutečnost, zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování;
- **právo na opravu či doplnění osobních údajů**, jsou-li údaje nepřesné;
- **právo na výmaz či právo na omezení zpracování**, např. jsou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování;
- **právo na přenositelnost údajů**, kdy má subjekt údajů právo získat osobní údaje, které se ho týkají od správce osobních údajů a to v běžně používaném a strojově čitelném formátu a dále má právo předat tyto údaje jinému správci či právo na to, aby osobní údaje byly předány přímo jedním správcem správci druhému, je-li to technicky proveditelné;
- **právo vznést námitku**, v případě že se subjekt údajů domnívá, že zpracovatel údajů provádí zpracování osobních údajů v rozporu s ochranou soukromého a osobního života subjektu údajů nebo v rozporu se zákonem;

Správce údajů vždy bez zbytečného odkladu, max. ve lhůtě 30 dnů od obdržení žádosti, informuje subjekt údajů o vyřízení jeho žádosti. Subjekt údajů má také právo obrátit se svým



podnětem na dozorový úřad (Úřad pro ochranu osobních údajů , Pplk. Sochora 27 170 00
Praha 7, e-mail: posta@uouu.cz, www.uouu.cz)

Datum platnosti: 1.1.2019

Datum účinnosti: 1.1.2019

Počet stran dokumentu: 7

Vypracovala: Ivana Břízková, DiS, sociální pracovníce DPS Loučná Hora

Schválila: Dana Drašíková, starostka Obce Smidary

Přílohy: 3

Příloha č.1 Souhlas kontaktní osoby se zpracováním osobních údajů

Příloha č. 2 Souhlas se zpracováním údajů o ošetřujícím lékaři klienta

Příloha č. 3 Souhlas s pořizováním fotografií a audiovizuálních záznamů